

# 京都府・市町村施設予約システム

---

## 利用者向けシステム操作マニュアル

京都府自治体情報化推進協議会 開発局

TEL : 075-414-5748 | E-mail : help\_shisetsu@g-kyoto.jp

# 目次

## 目次 2

1	システムの操作環境 .....	3
(ア)	対応 OS .....	3
(イ)	対応ブラウザ .....	3
(ウ)	予約システムのリンク .....	3
2	システム概要 .....	4
(ア)	施設案内情報を検索およびご覧になりたい方 .....	4
(イ)	予約システムの利用者登録について .....	4
(ウ)	施設の予約（先着順）をしたい方 .....	4
(エ)	施設の抽選予約をしたい方 .....	4
3	空き照会・予約申込・付帯設備予約 .....	5
(ア)	空き照会・予約申込 .....	5
(イ)	付帯設備予約 .....	12
4	予約確認・予約取消・予約変更 .....	16
(ア)	予約確認 .....	16
(イ)	予約変更（予約の一部取り消しを含む） .....	21
(ウ)	予約取消 .....	25
5	抽選申込 .....	26
6	抽選申込内容の確認・取消 .....	32
(ア)	抽選申込内容の確認 .....	32
7	抽選結果の確認・当選確定 .....	38
8	マイナンバーカードを用いたオンライン新規利用者登録申請 .....	44
9	キャッシュレス決済 .....	64

## 1 システムの操作環境

### (ア) 対応 OS

スマートフォン：iPhone、Android

PC：Windows11

### (イ) 対応ブラウザ

スマートフォンをご利用の場合、システムを以下のブラウザからご利用ください。

< iPhone をご利用の場合 >

Safari

Microsoft Edge

Google Chrome

< Android をご利用の場合 >

Microsoft Edge

Google Chrome

PC (Windows11 対応) をご利用の場合、システムを以下のブラウザからご利用ください。

Microsoft Edge

Google Chrome

※ブラウザの利用については各ブラウザの HP からご確認ください。

### (ウ) 予約システムのリンク

以下リンクからアクセスしてください。

<https://g-kyoto.growone.net/eshisetsu/menu/Welcome.cgi>

## 2 システム概要

(ア) 施設案内情報を検索およびご覧になりたい方

きょうと丸ごと施設ナビ (<https://info-shisetsu.pref.kyoto.lg.jp>) をご覧ください。

(イ) 予約システムの利用者登録について

- ◆ 各自治体、会館毎の利用者登録については上記きょうと丸ごと施設ナビのご利用案内をご確認ください。
- ◆ また京都府、精華町についてはオンラインでの利用者登録を行っております。
- ◆ 上記施設の利用者登録を行われたい方については、「8 マイナンバーカードを用いたオンラインでの新規利用者登録申請」をご確認ください。

(ウ) 施設の予約（先着順）をしたい方

3 予約申込をご覧ください。

(エ) 施設の抽選予約をしたい方

5 抽選申込をご覧ください。

### 3 空き照会・予約申込・付帯設備予約

(システムリンク) <https://g-kyoto.growone.net/eshisetsu/menu/Welcome.cgi>

(ア) 空き照会・予約申込

The screenshot shows the login and search interface of the facility reservation system. It includes a login form with fields for user ID and password, a search area for selecting a region, and a section for selecting the type of application. Three red callout boxes provide instructions: 1. Start the browser and access the system URL. 2. Enter the user ID and password. 3. Click the 'ログインする' (Login) button.

ログインはこちらから

①ブラウザを起動し、施設予約システムのURL にアクセス

利用者ID  
※半角英数字10文字以内

パスワード  
※半角英数字12文字以内

②利用者 ID、パスワードを入力

ログインする >

パスワードを忘れた方はこちら  
利用者IDを忘れた方はこちら

ログインせずに空き状況を検索 >

新規登録申請 >

③「ログインする」をクリック

検索条件

地区

京都市北区 与謝野町 京都市中京区 京都市東山区 京都市下京区 京都市南区  
京都市右京区 京都市伏見区 京都市山科区 京都市西京区 福知山市 綾部市 宇治市  
宮津市 亀岡市 向日市 長岡京市 八幡市 京田辺市 南丹市 木津川市 大山崎町  
久御山町 精華町 京丹波町 京都市左京区

施設検索

1

申込の種類を選択してください

施設の空き照会/予約申込 抽選申込

選択した条件で次へ >

ログインに成功すると「マイページへ」が表示されます。

申込・登録内容の照会・変更

以下の手続きはマイページから進んでください。  
・予約申込の照会・変更 ・付帯設備の照会・変更  
・抽選申込の照会・変更 ・抽選結果の照会・確定・辞退  
・利用者登録内容の照会 ・メールアドレスの変更 ・パスワードの変更

マイページへ >



施設検索

1

申込の種類を選択してください

施設の空き照会／予約申込 抽選申込

選択した条件で次へ >

④「施設の空き照会／予約申込」をクリック

2

検索する条件を選択してください

★お気に入りから選択

利用目的で検索 カテゴリで検索

全施設から選択 会館名で検索

選択した条件で次へ >

⑤検索方法を選択  
例：「利用目的で検索」

3

利用目的（大分類）を選択してください

スポーツ	教育・文化
レクリエーション・観光	産業・仕事
エンターテイメント	その他

選択した条件で次へ >

⑥利用目的（大分類）を選択  
例：「産業・仕事」

4

利用目的（小分類）を選択してください

会議	研修会
試験	懇談会
謝恩会	慰安会
相談会	式典

選択した条件で次へ >

⑦利用目的（小分類）を選択  
例：「会議」

⑧「選択した条件で次へ」をクリック

#### <施設を探す方法>

お気に入りから選択・・・ログイン中の利用者がお気に入り登録した施設から選択  
(お気に入りの登録方法については予約申込 P. 10、抽選申込 P. 30 にて登録が可能です。)

利用目的で検索・・・利用目的（大分類）→利用目的（小分類）を選択

カテゴリで検索・・・場所（会議室や体育室等）の種類から選択

全施設から選択・・・全施設から、利用したい施設を選択

施設名で検索・・・施設名を入力して検索

## 施設を選択

施設検索 > 施設選択 > 空き照会 > 対象区分選択 > 申込入力 > 内容確認 > 予約完了

空き状況を照会する施設を一つ以上選択し、[選択した施設で検索] ボタンを押してください。

### 検索結果 19件

検索条件：利用目的で検索>産業・仕事>会議 / 追加条件<地区：京都市北区、京都市中京区、京都市東山区、京都市下京区、京都市南区、京都市右京区、京都市伏見区、京都市山科区、京都市西京区、京都市左京区>

設備で絞り込む

< 選択をリセットする

選択	自治体 会館 施設名	定員数	使用料	設備
<input type="checkbox"/>	京都府 京都府立総合社会福祉会館 大会議室		6,500円～	

⑨空き照会・予約申込したい施設を選択  
※複数選択可能

<input type="checkbox"/>	京都市 右京地域体育館 会議室 2	999名	780円～	
<input type="checkbox"/>	京都市 下京地域体育館 会議室	999名	780円～	

選択した施設で検索 >

< 検索条件を再設定する

⑩「選択した施設で検索」をクリック

- \* 選択した施設の、空き状況カレンダーが表示されます。
- \* 「前の7日分」「次の7日分」で日送りができます。
- \* 「空き有り（申込できます）」という表示の場合はインターネット予約が可能です。
- \* 「空き有り」という表示の場合は施設にご連絡の上、空き状況をお電話等でお問い合わせください。

## 予約対象区分選択

施設検索 > 施設選択 > 空き照会 > 対象区分選択 > 申込入力 > 内容確認 > 予約完了

空き有り   
  予約済み   
  予約申込対象外   
  選択中   
 休 休館日   
 保 保守点検

止 雨天中止   
 一 利用不可   
 空き有り（申込できます）

申込する  をクリックしてください

表示開始日: 2026/03/02   
 表示切替: 7日間   
 曜日で絞込む: 月 火 水 木 金 土 日 土日祝

選択した条件で表示 >

予約申込を行う場合は、申込する時間帯を選択し、[選択した区分で次へ進む] ボタンを押してください。

カレンダーの表示方法を変更する場合は、表示切替や曜日で絞り込む、表示開始日を選んだ後、「選択した条件で表示」をクリック

## 京都府 山城総合運動公園

< 前の7日分      会議室DE      次の7日分 >

	3月2日 月	3月3日 火	3月4日 水	3月5日 木	3月6日 金	3月7日 土	3月8日 日
09:00 - 12:00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13:00 - 17:00	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

選択した区分で次へ進む >

< 施設を選び直す

⑪ 予約したい施設・日・時間帯を選択  
※複数選択可能

⑫ 「選択した区分で次へ進む」をクリック

## 申込内容入力

施設検索 > 施設選択 > 空き照会 > 対象区分選択 > 申込入力 > 内容確認 > 予約完了

下記の予約対象時間帯をご確認の上、申込内容を入力してください。  
入力後、[申請内容の確認] ボタンを押してください。

### 京都府 山城総合運動公園

施設名	日付	時間帯
会議室 D E	3月8日	09:00 ~ 12:00

予約する申込内容を入力してください

行事名称 ※必須 全角20文字	行事 <small>※「その他(一覧に無い場合)」選択時は、備考を入力してください。</small>
備考 ※必須 全角20文字	
行事内容 全角20文字	
ジャンル ※必須	指定無し
入場者数 ※必須 半角数字5文字	20 人
支払方法	現金

申込対象の施設をお気に入り施設として登録できます。

施設をお気に入りとして登録

申請内容の確認 >

< 施設・日時を再設定する

⑬ 予約申込する  
行事名称等を選  
択肢から選び、  
入力します。入  
力は必須となり  
ます。

⑭ 「申請内容の  
確認」をクリッ  
ク

「施設をお気に入りとして登録」にチェックして  
申込すると、次回以降「★お気に入りから選択」  
P. 6 から予約申込できるようになります。

## 申込内容と料金の確認

施設検索 > 施設選択 > 空き照会 > 対象区分選択 > 申込入力 > 内容確認 > 予約完了

下記の予約対象時間帯ごとの利用料金と申込内容をご確認ください。  
「利用規約を承認します」にチェックを付けた後、[この内容で申込を確定する]ボタンを押してください。  
([この内容で申込を確定する]ボタンは2度押ししないでください)

### 京都府 山城総合運動公園

施設名	日付	時間帯	施設料金
会議室DE	3月8日	09:00～12:00	2,780円

予約申込内容

行事名称	行事
備考	
行事内容	
ジャンル	指定無し
入場者数	20人
支払方法	現金

付帯予約される方は[付帯予約]ボタンを押してください。

**付帯予約** >

#### ① 利用規約

利用規約を承認します。

**この内容で申込を確定する** >

< 申込入力をやり直す

⑮付帯設備を予約する場合は、「付帯予約」をクリック

※付帯設備をインターネットから予約できる施設では、「付帯予約」が表示されます。

付帯設備を予約する場合は、手順⑮～⑳を行います。

付帯設備を予約しない場合は、手順㉑へ進みます

## (イ) 付帯設備予約

**付帯入力**

施設検索 > 施設選択 > 予約申込 > 対象区分選択 > 帯入力 > 内容確認 > 予約完了

付帯設備を利用する身付・施設を選択し、利用する付帯設備の種類を選択してください。  
必要な付帯設備の数を利用区分ごとに入力してください。  
他の施設と調整を行った結果、ご利用いただけない場合もございますので、あらかじめご了承ください。  
金額は、数量×使用回数（区分数）×単価となります。  
入力後、【付帯設備を登録】ボタンを押してください。

**1**

付帯設備を利用する施設と利用日を選択してください

2024年4月13日（土）多目的室

合計金額：0円

○ 付帯設備の登録を行う際の注意

予約内容を入力後、【付帯設備を登録】ボタンを押して登録を行います。  
【4階室、他の付帯設備の登録を行う場合は、後行を繰り返してください。  
全ての付帯設備の登録が完了したら、合計金額を確認し、【料金確認へ】ボタンを押して進んでください。

[料金確認へ >](#)

**2**

利用する付帯設備の種類を選択してください

附属設備

合計金額：0円

**3**

利用する付帯設備の設備グループを選択してください

附属設備

合計金額：0円

⑩付帯設備を利用  
したい利用日・施  
設をクリック

⑪利用する付帯設備  
の種類を選択してク  
リック

⑫利用する付  
帯設備のグル  
ープを選択し  
てクリック

4

利用する付帯設備の内容を入力してください

2024年4月13日(土) 多目的室 附属設備

付帯設備名称	数量	在庫	単位	個数	単価	金額
ピアノ(多目的室)	<input type="text" value="1"/>	1	台	<input type="text" value="1"/>	1,050円	1,050円

付帯設備を登録 > 小計金額: 1,050円

合計金額: 0円

⑱必要な付帯設備の数量を入力

⑳「付帯設備を登録」をクリック

1

付帯設備を利用する施設と利用日を選択してください

2024年4月13日(土) 多目的室

合計金額: 1,050円

① 付帯設備の登録を行う際の諸注意

予約内容を入力後、【付帯設備を登録】ボタンを押して登録を行います。  
引続き、他の付帯設備の登録を行う場合は、操作を繰り返してください。  
全ての付帯設備の登録が完了したら、合計金額を確認し、【料金確認へ】ボタンを押して進んでください。

料金確認へ >

付帯設備の合計金額が反映されます。

㉑「料金確認へ」をクリック→申込内容と料金の確認画面に戻ります

## 申込内容と料金の確認

施設検索 > 施設選択 > 空き照会 > 対象区分選択 > 申込入力 > 内容確認 > 予約完了

下記の予約対象時間帯ごとの利用料金と申込内容をご確認ください。  
「利用規約を承認します」にチェックを付けた後、「この内容で申込を確定する」ボタンを押してください。  
（この内容で申込を確定する）ボタンは2度押ししないでください）

### 京都府 山城総合運動公園

施設名	日付	時間帯	施設料金
会議室D E	3月8日	09:00 ~ 12:00	2,780円

予約申込内容

行事名称	行事
備考	
行事内容	
ジャンル	指定無し
入場者数	20人
支払方法	現金

付帯予約される方は[付帯予約]ボタンを押してください。

[付帯予約 >](#)

#### ① 利用規約

利用規約を承認します。

[この内容で申込を確定する >](#)

[< 申込入力をやり直す](#)

㉔ 「利用規約を承認します。」にチェック

㉕ 「この内容で申込を確定する」をクリック

## 施設の予約が完了しました

[施設検索](#) > [施設選択](#) > [空き照会](#) > [対象区分選択](#) > [申込入力](#) > [内容確認](#) > [予約完了](#) >

下記の内容で予約を受け付けました。  
手続き完了後は必ずログアウトしてください。

予約番号 (承認番号) : 2025-100099-00  
(予約申込した際の重要な番号です。メモなどに控えておいてください。)

④予約申込完了後  
予約番号 (承認番号) が表示されます。

### 京都府 山城総合運動公園

施設名	日付	時間帯	施設料金
会議室 D E	3月8日	09:00 ~ 12:00	2,780円

#### 予約申込内容

行事名称	行事
備考	
行事内容	
ジャンル	指定無し
入場者数	10人
支払方法	現金

[同条件で同じ施設を予約](#) >

[別条件で同じ施設を予約](#) >

[予約一覧照会](#) >

[< トップページから検索し直す](#)

## 4 予約確認・予約取消・予約変更

### (ア) 予約確認

京都府・市町村共同 公共施設案内予約システム

品サイトマップ

ログインはこちらから

利用者ID  
※半角英数字10文字以内

パスワード  
※半角英数字12文字以内

ログインする >

パスワードを忘れた方はこちら  
利用者IDを忘れた方はこちら

ログインせずに空き状況を検索 >

新規登録申請 >

検索条件

地区

京都市北区 与謝野町 京都市中京区 京都市東山区 京都市下京区 京都市南区  
京都市右京区 京都市伏見区 京都市山科区 京都市西京区 福知山市 綾部市 宇治市  
宮津市 亀岡市 向日市 長岡京市 八幡市 京田辺市 南丹市 木津川市 大山崎町  
久御山町 精華町 京丹波町 京都市左京区

施設検索

1

申込の種類を選択してください

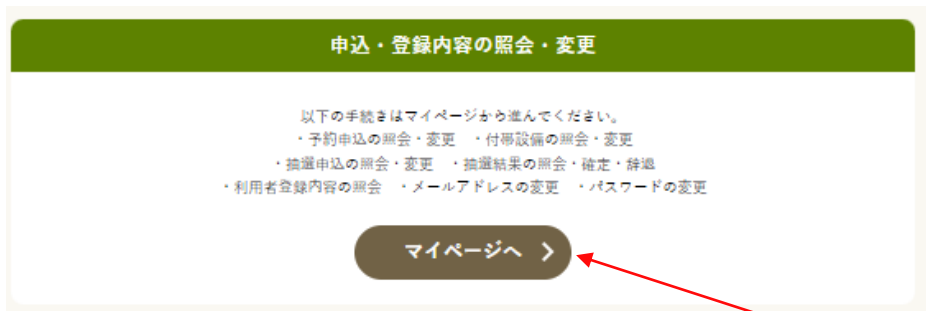
施設の空き照会/予約申込 抽選申込

選択した条件で次へ >

②利用者番号、パスワードを入力

③ログインするをクリック

ログインに成功すると「マイページへ」が表示されます。



④マイページへ  
をクリック



⑤予約内容を照会  
する をクリック

## 予約一覧照会

マイページ > 予約一覧照会 > 予約内容の詳細

詳細を確認する予約を選択してください

	利用開始日-利用終了日	自治体 利用会館/利用施設	行事名称/ジャンル	申込状態/利用料金	受付
>	2026年3月8日(日) - 2026年3月8日(日)	京都府 山城総合運動公園 会議室D E	行事	承認待ち 現金 2,780円	WEB
>	2026年3月8日(日) - 2026年3月8日(日)	京都府 山城総合運動公園 第1野球場	練習	承認待ち 現金 40,870円	WEB

< マイページへ戻る

⑥詳細を確認  
したい予約を  
クリック

## 予約内容の詳細

マイページ > 予約一覧照会 > 予約内容の詳細 >

選択された予約・利用申込の詳細は以下の通りです。

予約番号（承認番号） 2026-000003-00

京都府  
京都テルサ（京都府民総合交流プラザ）

申込日：2026年9月16日（水）

施設名	日付	時間帯	施設料金	付帯・黒明料金	
スポーツホール（全面）	9月20日	09:30～12:30 13:00～15:30 16:00～18:30	30,190円	519円	付帯照会

### 予約申込内容

行事名称	会議・打合せ
行事内容	行事
ジャンル	バレーボール
入場者数	100人
支払方法	現金

付帯設備を予約  
していた場合  
〔付帯照会〕が  
表示されます。

### ① 申込変更を行う際の諸注意

申込内容の変更や付帯の追加・変更をされる方は、【申込内容変更】ボタンを押してください。  
※別の日や区分（時間帯）、施設を変更することはできません。  
変更する場合は一旦予約を取り消して再度、申込を行ってください。

申込内容変更 >

### ② 取消を行う際の諸注意

上記予約・利用申込の取消を行う場合、【予約取消】ボタンを押してください。  
（【予約取消】ボタンは2度押ししないでください）  
インターネットで予約取消が行えるものは、申込当日から一定期間（利用日13日前）までです。  
取消期限日以後の取消は、窓口で行ってください。

予約取消 >

- \* 予約内容を変更したい場合は → **予約変更** 手順① へ進みます。
- 予約を取り消したい場合は → **予約取消** 手順① へ進みます。

※予約内容変更・取消は、申請書を提出前の予約のみ行えます。

## 付帯照会

マイページ > 予約一覧照会 > 予約内容の詳細 > 料金確認 (付帯照会) >

2024年6月13日 (木) 多目的室

※在庫は、全区分・全施設での合計数となります。  
金額は、数量×使用回数 (区分数) ×単価となります。

付帯設備名称	附属設備/附属設備					金額
	数量	在庫	単位	回数	単価	
ピアノ (多目的室)	1	1	台	1	1,050円	

小計金額: 1,050円

合計金額: 1,050円

[< 予約内容の詳細へ戻る](#)

付帯照会 をクリ  
ックすると、  
付帯予約内容を  
確認できます。

(イ) 予約変更（予約の一部取り消しを含む）

**予約内容の詳細**

マイページ > 予約一覧照会 > 予約内容の詳細 >

選択された予約・利用申込の詳細は以下の通りです。

**予約番号（承認番号） 2025-100100-00**

**京都府  
山城総合運動公園**

申込日：2026年3月2日(月)

施設名	日付	時間帯	施設料金
第1野球場	3月8日	09:00～12:00 13:00～17:00	40,870円

**予約申込内容**

行事名称	練習
行事内容	
ジャンル	指定無し
入場者数	18人
支払方法	現金

**① 申込変更を行う際の諸注意**

申込内容の変更や付帯の追加・変更をされる方は、【申込内容変更】ボタンを押してください。  
※別の日や区分（時間帯）、施設を変更することはできません。  
変更する場合は一旦予約を取り消して再度、申込を行ってください。

[申込内容変更 >](#)

**② 取消を行う際の諸注意**

上記予約・利用申込の取消を行なう場合、【予約取消】ボタンを押してください。  
(【予約取消】ボタンは2度押ししないでください)  
インターネットで予約取消が行えるものは、申込み当日から一定期間(利用日13日前)までです。  
取消期限日以後の取消は、窓口で行ってください。

[予約取消 >](#)

[↑](#)

4 (ア) 予約確認の 手順①～⑥ を行って、変更したい予約の詳細画面を開きます。

①予約内容を変更したい場合は、申込内容変更 をクリック

**申込内容入力**

マイページ > 予約一覧画面 > 予約内容の詳細 > 申込入力 > 内容確認 > 予約完了

下記の予約対象時間帯をご確認の上、申込内容を入力してください。  
入力後、【申請内容の確認】ボタンを押してください。

施設名	日付	時間帯	取消
多目的室	6月13日	12:00 ~ 17:00 18:00 ~ 22:00	<input checked="" type="checkbox"/>

予約する申込内容を入力してください

行事名称 ※必須  
※（その他（無）に無い場合は）無印のみ、空欄を入力して可。

備考 ※必須  
※入力する文字

行事内容 ※必須  
※入力する文字

ジャンル ※必須

入場人数 ※必須  
※入場人数が2人未満の場合は、使用不可となります。

**申請内容の確認 >**

②利用日時の一部を取り消したい場合は、取り消す日時・施設の「取消」欄にチェック

③予約する申込内容を修正する場合は修正内容を入力、または選択肢から選択

④申請内容の確認 をクリック

※利用者からの予約変更は施設利用の一部取消、または付帯設備の入力変更ができます。  
施設利用の追加はできません。

## 申込内容と料金の確認

施設検索 > 施設詳細 > 予約申込 > 対象区の詳細 > 申込入力 > 内容確認 > 予約完了

下記の予約対象期間中での利用料金と申込内容をご確認ください。  
「利用規約を承認します」にチェックを付けた後、「この内容で申込を確定する」ボタンを押してください。  
（この内容で申込を確定する）ボタンは2度押ししないでください。

施設名	日時	利用料金	施設料金	付帯・設備料金	
多目的室	6月13日	1200 ~ 1200	3,700円	0円	<input type="button" value="付帯予約"/>

予約申込内容

行事名称	行事
備考	
行事内容	
ジャンル	指定無し
入場者数	10人
支払方法	

⑤変更内容が反映されていることを確認

「付帯予約」をクリックすると、付帯設備の予約内容が変更できます。

① 利用規約

利用規約を承認します。

⑥「利用規約を承認します。」にチェック

⑦この内容で申込を確定するをクリック

この内容で申込を確定する >

< 申込入力をやり直す

## 施設予約が完了しました

[施設検索](#) > [施設選択](#) > [空き検索](#) > [対象区分選択](#) > [申込入力](#) > [内容確認](#) > [予約完了](#) >

下記の内容で予約を受け付けました。  
手続き完了後は必ずログアウトしてください。

⑧予約変更完了

予約番号（承認番号）：2023-000068-00  
（予約申込した際の重要な番号です。メモなどに控えておいてください。）

施設名	日付	時間帯	施設料金	付帯・雑費料金
多目的室	6月13日	13:00 ~ 17:00 18:00 ~ 22:00	3,780円	0円

### 予約申込内容

行事名称	行事
備考	
行事内容	
ジャンル	指定無し
入場者数	10人
支払方法	

[予約一覧照会](#) >



(ウ) 予約取消

**予約内容の詳細**

マイページ > 予約一覧照会 > 予約内容の詳細 >

選択された予約・利用申込の詳細は以下の通りです。

**予約番号 (承認番号) 2025-100100-00**

京都府  
山城総合運動公園

申込日: 2026年3月2日 (月)

施設名	日付	時間帯	施設料金
第1野球場	3月8日	09:00 ~ 12:00 13:00 ~ 17:00	40,870円

**予約申込内容**

行事名称	練習
行事内容	
ジャンル	指定無し
入場者数	18人
支払方法	現金

**① 申込変更を行う際の諸注意**

申込内容の変更や付帯の追加・変更をされる方は、[申込内容変更]ボタンを押してください。  
※別の日や区分(時間帯)、施設を変更することはできません。  
変更する場合は一旦予約を取り消して再度、申込を行ってください。

**申込内容変更 >**

**② 取消を行う際の諸注意**

上記予約・利用申込の取消を行なう場合、[予約取消]ボタンを押してください。  
( [予約取消] ボタンは2度押ししないでください )  
インターネットで予約取消が行えるものは、[予約取消]ボタンを押して [予約取消] ボタンを押してください。  
取消期限日以後の取消は、窓口で行ってください。

**予約取消 >**

上記予約・利用申込の取消を行なう場合、[予約取消]ボタンを押してください。  
( [予約取消] ボタンは2度押ししないでください )  
インターネットで予約取消が行えるものは、[予約取消]ボタンを押して [予約取消] ボタンを押してください。

**① 予約取消します。よろしいですか?**

**この予約を取り消す >**

×ウィンドウを閉じる

4 (ア) 予約確認の 手順①~⑥を行って、取消したい予約の詳細画面を開きます。

※予約取消の可否や取消可能期間は施設により異なります。

①予約を取り消したい場合は、予約取消 をクリック

②「予約取消します。よろしいですか?」  
→ [この予約を取り消す] をクリック

\*取消せずに戻りたい場合は、「×ウィンドウを閉じる」をクリックします。

## 5 抽選申込

申込可能コマ数についての詳細は、各施設 HP での公開情報や、お問い合わせの上、ご確認願います。

(システムリンク) <https://g-kyoto.growone.net/eshisetsu/menu/Welcome.cgi>

京都市・市町村共同 公共施設案内予約システム

品サイトマップ

The screenshot shows the login page of the system. At the top, it says "ログインはこちらから" (Login from here). Below this is a login form with two input fields: "利用者ID" (User ID) and "パスワード" (Password). Both fields have a small "abc" icon to the right. Below the fields is a red button labeled "ログインする" (Login). Underneath the button are two links: "パスワードを忘れた方はこちら" (Click here if you forgot your password) and "利用者IDを忘れた方はこちら" (Click here if you forgot your user ID). Below the login form is a blue button labeled "新規登録申請" (New registration application). Further down is a "検索条件" (Search conditions) section with a grid of buttons for various districts in Kyoto. At the bottom is a "施設検索" (Facility search) section with a green header and a "1" in a green box. Below the header is the text "申込の種類を選択してください" (Please select the type of application). There are two buttons: "施設の空き照会/予約申込" (Check facility availability/reservation application) and "抽選申込" (Lottery application). At the very bottom is a red button labeled "選択した条件で次へ" (Next with selected conditions).

①ブラウザを起動し、施設予約システムの URL にアクセス

②利用者番号、パスワードを入力

③ログインするをクリック

ログインに成功すると「マイページへ」が表示されます。

申込・登録内容の照会・変更

以下の手続きはマイページから進んでください。  
・予約申込の照会・変更 ・付帯設備の照会・変更  
・抽選申込の照会・変更 ・抽選結果の照会・確定・辞退  
・利用者登録内容の照会 ・メールアドレスの変更 ・パスワードの変更

マイページへ >

施設検索

1

申込の種類を選択してください

施設の空き照会/予約申込 抽選申込

選択した条件で次へ >

④抽選申込 を  
クリック

2

申込み抽選グループを選択してください

★お気に入りから選択

京都府 京都府立体育館 京都府 京都テルサ  
京都府 山城総合運動公園 京都府 府民スポーツ広場  
京都府 嵐山東公園 京都府 鴨川公園  
京都府 伏見港公園

選択した条件で次へ >

⑤申し込みたい会館  
名等が表示されてい  
る抽選申込グループ  
を選択

⑥選択した条件で次へ  
をクリック

[空き照会・予約](#)

[抽選申込](#)

[マイページ](#)

## 施設を選択

[グループ選択](#) > [施設選択](#) > [申込対象選択](#) > [対象区分選択](#) > [内容確認](#) > [抽選申込完了](#)

抽選申込をする場所を一つ以上選択し、[選択した施設で検索] ボタンを押してください。

⑦抽選したい施設に  
チェック ※複数選  
択可能

## 検索結果 8件

抽選申込グループ：伏見港公園

設備で絞り込む

< 選択をリセットする

選択	自治体 会館/施設	定員数	使用料	設備
<input checked="" type="checkbox"/>	京都府 京都府立伏見港公園 体育館	250名	0円～	
<input type="checkbox"/>	京都府 京都府立伏見港公園 会議室	10名	0円～	

<input type="checkbox"/>	京都府 京都府立伏見港公園 テニスコート 6 番	8名	0円～	
--------------------------	--------------------------------	----	-----	--

[選択した施設で検索](#) >

< [抽選申込グループを選び直す](#)

## 抽選申込対象区分選択

グループ選択 > 施設選択 > 申込対象選択 > 対象区分選択 > 内容確認 > 抽選申込完了

【抽選申込の注意事項、及び、抽選申込制限数は、こちらを押してご確認ください。】  
※初めてご利用されるかたは、必ず、内容をご確認ください。

空き有り   
  申込不可   
  申込対象外   
  選択中   
 休 休館日   
 保 保守点検  
 止 雨天中止   
 空き有り (申込できます)  
 申込する  をクリックしてください

カレンダーの表示条件を選択した場合は、選択した条件で表示 をクリック

表示開始日 2026/05/01   
 表示切替 7日間 31日間   
 曜日で絞込む 月 火 水 木 金 土 日 土日祝

選択した条件で表示 >

抽選申込を行う場合は、申込する時間帯を選択し、[選択した区分で次へ進む] ボタンを押してください。

## 京都府 京都府立伏見港公園

前の7日分    体育館    次の7日分

	5月1日 金	5月2日 土	5月3日 日	5月4日 月	5月5日 火	5月6日 水	5月7日 木
09:00 - 12:00	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3(3) 申込数: 0	3(3) 申込数: 0	3(3) 申込数: 0	3(3) 申込数: 0	3(3) 申込数: 0	3(3) 申込数: 0	3(3) 申込数: 0
13:00 - 17:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3(3) 申込数: 0	3(3) 申込数: 0	3(3) 申込数: 0	3(3) 申込数: 0	3(3) 申込数: 0	3(3) 申込数: 0	3(3) 申込数: 0
18:00 - 21:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3(3) 申込数: 0	3(3) 申込数: 0	3(3) 申込数: 0	3(3) 申込数: 0	3(3) 申込数: 0	3(3) 申込数: 0	3(3) 申込数: 0

⑧抽選申込したい施設・日・時間帯のコマを選択  
※複数選択可能

選択した区分で次へ進む >

⑨選択した区分で次へ進む をクリック

\*抽選申込カレンダーは「前の7日分」「次の7日分」で日送りができます。

\*複数コマ選択した場合にはセット申し込みとなります。

\*複数会館を跨って申し込むことはできません。

## 申込内容確認

グループ選択 > 施設選択 > 申込対象選択 > 対象区分選択 > 内容確認 > 抽選申込完了

下記の抽選申込対象時間帯をご確認ください。確認後、[申込内容確定]ボタンを押してください。  
（[申込内容確定]ボタンは2度押ししないでください。）

### 京都府 京都府立伏見港公園

施設名	日付	時間帯/面数
体育館	5月2日	※必須（半角数字3文字） 09:00～12:00   1 面/空き3面
		13:00～17:00   1 面/空き3面

抽選申込する内容を入力してください

行事名称 ※必須	練習	※「その他(一覧に無い場合)」選択時は、備考を入力してください。
備考 ※必須 全角20文字		
行事内容 全角20文字		
ジャンル ※必須	バレーボール	
入場者数 ※必須 半角数字5文字	20 人	
入場料 ※必須 半角数字6文字	0 円	※有料の場合は最高額、無料の場合は0円を入力してください。
営利区分 ※必須	<input type="radio"/> 営利 <input checked="" type="radio"/> 非営利	
支払方法	現金	

申込対象の施設をお気に入り施設として登録できます。

施設をお気に入りとして登録

申込内容確定 >

< 施設・日時を選び直す

⑩必要な項目を入力後、  
申込内容確定を  
クリック

「施設をお気に入りとして登録」にチェックして  
申込すると、次回から【★お気に入りから選択】  
して抽選申込 P. 27 からできるようになります。

## 抽選申込が完了しました

グループ選択 > 施設選択 > 申込対象選択 > 対象区分選択 > 内容確認 > 抽選申込完了 >

下記の内容で抽選申込を受け付けました。  
[抽選申込一覧照会]ボタンを押し、抽選申込内容の確認を行ってください。

抽選申込番号：2025-000001  
(メモなどに控えておいてください)

抽選申込を続ける >

抽選申込一覧照会 >



< 別の抽選グループで申込する

⑪抽選申込完了  
→抽選申込番号  
が表示されます

\* 抽選申込番号は、予約番号（承認番号）とは異なります。

抽選終了後、当選した予約を確定すると改めて予約番号が割り振られます。

\* 複数申し込みをいただいた場合、「抽選申込一覧照会」のページで当選希望数と優先順位を選択いただくことができます。

## 6 抽選申込内容の確認・取消

(ア) 抽選申込内容の確認

(システムリンク) <https://g-kyoto.growone.net/eshisetsu/menu/Welcome.cgi>

京都府・市町村共同 公共施設案内予約システム

The screenshot shows the login page of the 'Public Facility Reservation System' for Kyoto Prefecture and municipalities. The page is titled 'ログインはこちらから' (Login from here). It features a login form with fields for '利用者ID' (User ID) and 'パスワード' (Password), both with a maximum length of 10 and 12 characters respectively. A 'ログインする' (Login) button is present, along with links for 'パスワードを忘れた方はこちら' (Forgot password) and '利用者IDを忘れた方はこちら' (Forgot user ID). Below the login form is a '新規登録申請' (New registration application) button. The '検索条件' (Search conditions) section includes a '地区' (Area) filter with buttons for various districts in Kyoto. The '施設検索' (Facility search) section is highlighted with a green box and contains a '1' in a green box, indicating the first step. It prompts the user to '申込の種類を選択してください' (Please select the type of application) and offers two options: '施設の空き照会/予約申込' (Facility availability inquiry/reservation application) and '抽選申込' (Lottery application). A '選択した条件で次へ' (Next with selected conditions) button is at the bottom.

①ブラウザを起動し、施設予約システムの URL にアクセス

②利用者番号、パスワードを入力

③ログインするをクリック

ログインに成功すると「マイページへ」が表示されます。

申込・登録内容の照会・変更

以下の手続きはマイページから進んでください。  
・予約申込の照会・変更 ・付帯設備の照会・変更  
・抽選申込の照会・変更 ・抽選結果の照会・確定・辞退  
・利用者登録内容の照会 ・メールアドレスの変更 ・パスワードの変更

マイページへ >

④マイページへ  
をクリック

マイページ

以下の処理から選択してください。

申込内容の照会

> 予約内容を照会する > 抽選申込内容／当選結果を照会する  
> 過去の利用実績を照会する

お知らせ

> 各施設のお知らせを確認する

設定の変更

> 登録内容を確認する > 予約のお気に入りを削除する  
> 抽選のお気に入りを削除する > ログイン用パスワードを変更する  
> 通知用メールアドレスを変更する > 各種通知メールの受け取る種類を変更する  
> ご利用になりたい自治体を追加する

トップページへ戻る >

⑤抽選申込内容／  
当選結果を照会する  
をクリック

## 抽選申込照会（グループ選択）

マイページ > 抽選申込グループ選択 > 申込/結果一覧照会 > 内容照会 > 料金確認 > 辞退/確定完了

抽選申込を照会するグループを選択してください。

グループ	
>	京都府 山城総合運動公園
>	京都府 伏見港公園

⑥抽選申込グループを選択

← マイページへ戻る



※当選希望数とは

抽選申込一覧のなかで、何件の申込について当選を希望されるかを指定できます。

※優先順位とは

抽選申込一覧のなかで、どの抽選申込について、より当選させたいかの順位づけを行うことができる機能です。

### 抽選申込照会（抽選申込一覧）

マイページ > 抽選申込グループ選択 > 抽選申込一覧 > 抽選申込詳細

当選希望数

当選を希望する申込件数を指定できます。

2 件

確定

### 抽選申込一覧

詳細を確認する申込を選択して、[詳細を表示する]ボタンを押してください。  
申込を選択して、優先順位ボタンを押すことで優先順位が変更できます。

優先順位	利用日時	自治体 会館名	施設名
1	5月6日(祝) 09:00-12:00 13:00-17:00	京都府 山城総合運動公園	陸上競技場
2	5月4日(祝) 09:00-12:00 13:00-17:00	京都府 山城総合運動公園	陸上競技場

優先順位

詳細を表示する

< 抽選グループを選び直す

※当選希望数を変更する場合は、数字を選んで、確定をクリック

※画面に表示されているとおり、抽選の優先順位が設定されています。優先順位を変更する場合は抽選申込を選択し、矢印ボタンで順位を動かします。

⑦抽選申込の取消や変更を行う場合は、抽選申込を選択します。

⑧「詳細を表示する。」をクリックします。

## 抽選申込内容の詳細

マイページ > 抽選申込グループ選択 > 抽選申込一覧 > 抽選申込詳細 > 取消/確定完了

選択された抽選申込の詳細は以下の通りです。

抽選申込番号 2025-000001

選択した抽選申込の詳細が確認できます。

京都府  
山城総合運動公園

施設名	日付	時間帯	抽選結果
陸上競技場	5月6日	09:00 ~ 12:00 13:00 ~ 17:00	未抽選

### 抽選申込内容

行事名称	練習
行事内容	
ジャンル	サッカー
入場者数	22人
支払方法	現金

### ① 取消を行う際の諸注意

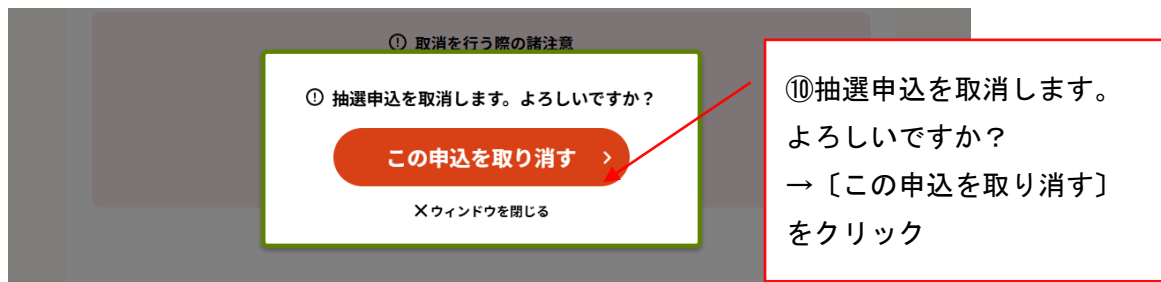
取消を行なう場合は[申込取消]ボタンを押してください。  
([取消]ボタンは2度押ししないでください。)

申込取消 >

⑨ 選択した抽選申込を取り消したい場合は、申込取消をクリック

< 抽選申込一覧へ戻る

※日付変更の場合は、予約を取消後に再度申込を行ってください。



\*取消せずに戻りたい場合は、「×ウィンドウを閉じる」をクリックします。



\*他の抽選申込を照会・取消したい場合は、「抽選申込一覧へ戻る」「抽選グループを選び直す」をクリックし、抽選申込を選択し直します。

\*抽選申込した内容を変更したい場合は、抽選申込の取消をし、新規に抽選申込します。

\*抽選申込内容の照会と取消ができるのは、抽選申込期間内です

## 7 抽選結果の確認・当選確定

抽選後、当選した申込について、確定が必要な会館では、利用者が当選確定を行う必要があります。当選確定を忘れた場合、当選確定期間終了後に自動キャンセルされます。なお確定作業が不要な会館については、利用者様側でシステム上での作業は不要です。

(システムリンク) <https://g-kyoto.growone.net/eshisetsu/menu/Welcome.cgi>

京都府・市町村共同 公共施設案内予約システム 品サイトマップ

### ログインはこちらから

**利用者ID**  
※半角英数字10文字以内

abc

**パスワード**  
※半角英数字12文字以内

abc

**ログインする** >

[パスワードを忘れた方はこちら](#)  
[利用者IDを忘れた方はこちら](#)

[ログインせずに空き状況を検索](#) >

**新規登録申請** >

#### 検索条件

京都市北区 与謝野町 京都市中京区 京都市東山区 京都市下京区 京都市南区  
京都市右京区 京都市伏見区 京都市山科区 京都市西京区 福知山市 綾部市 宇治市  
富津市 亀岡市 向日市 長岡京市 八幡市 京田辺市 南丹市 木津川市 大山崎町  
久御山町 精華町 京丹波町 京都市左京区

### 施設検索

1

申込の種類を選択してください

施設の空き照会／予約申込

抽選申込

**選択した条件で次へ** >

①ブラウザを起動し、施設予約システムの URL にアクセス

②利用者番号、パスワードを入力

③ログインするをクリック

ログインに成功すると「マイページ」が表示されます。

④マイページへをクリック

申込・登録内容の照会・変更

以下の手続きはマイページから進んでください。  
・予約申込の照会・変更 ・付帯設備の照会・変更  
・抽選申込の照会・変更 ・抽選結果の照会・確定・辞退  
・利用者登録内容の照会 ・メールアドレスの変更 ・パスワードの変更

マイページへ >

⑤抽選申込内容／  
当選結果を照会する  
をクリック

マイページ

以下の処理から選択してください。

申込内容の照会

- > 予約内容を照会する
- > 抽選申込内容／当選結果を照会する
- > 過去の利用実績を照会する

お知らせ

- > 各施設のお知らせを確認する

設定の変更

- > 登録内容を確認する
- > 予約のお気に入り削除する
- > 抽選のお気に入り削除する
- > ログイン用パスワードを変更する
- > 通知用メールアドレスを変更する
- > 各種通知メールの受け取る種類を変更する
- > ご利用になりたい自治体を追加する

トップページへ戻る >

## 抽選申込照会（グループ選択）

マイページ > 抽選申込グループ選択 > 申込/結果一覧照会 > 内容照会 > 料金確認 > 辞退/確定完了

抽選申込を照会するグループを選択してください。

グループ	
>	京都府 山城総合運動公園
>	京都府 伏見港公園

⑥抽選申込グループを選択

マイページへ戻る

## 抽選結果一覧照会

マイページ > 抽選申込グループ選択 > 申込/結果一覧照会 > 内容照会 > 料金確認 > 辞退/確定完了

当選（未確定）分は、1日0時0分までに確定を行わないと当選が取り消されます。

### 抽選申込一覧

結果を照会したい抽選申込の一つを選択してください。

利用日時	自治体 会館名	施設名	抽選結果
3月1日(日)	京都市 京北運動公園	野球場兼運動場	当選 (未確定)
09:00-10:00			
3月2日(月)		野球場兼運動場	
	08:00-09:00		
09:00-10:00			

抽選結果（当選・落選）が確認できます

抽選グループを選び直す

⑦利用確定したい抽選申込を選択

## 抽選結果内容照会

マイページ > 抽選申込グループ選択 > 申込/結果一覧照会 > 内容照会 > 料金確認 > 辞退/確定完了

抽選結果内容の詳細をご確認ください。当選を確定する場合は予約申込内容も入力してください。  
当選を確定する場合は[申請内容の確認]ボタンを、取り消す場合は[辞退]ボタンを押してください。  
([辞退]ボタンは2度押ししないでください)

選択した抽選申込の詳細が確認できます。

抽選申込番号 2025-000002

### 京都市 京北運動公園

施設名	日付	時間帯
野球場兼運動場	3月1日	08:00～09:00 09:00～10:00
野球場兼運動場	3月2日	08:00～09:00 09:00～10:00

予約する申込内容を入力してください

⑧行事名称や人数などを入力します。

行事名称 ※必須	練習 <small>※「その他(一覧に無い場合)」選択時は、備考を入力してください。</small>
備考 ※必須 全角20文字	
行事内容 全角20文字	行事内容
ジャンル	軟式野球
入場者数 ※必須 半角数字5文字	10人 <small>※入場者数が1人未満の場合は、使用許可できません。</small>
支払方法	現金
こども減額申請	<input type="checkbox"/> 申請する

⑨当選確定を行う場合は、申請内容の確認 をクリック

申請内容の確認 >

#### ① 当選を取り消す際の諸注意

当選を取り消す場合は[辞退]ボタンを押してください。  
([当選を辞退する]ボタンは2度押ししないでください)

辞退 >

< 抽選結果一覧照会へ戻る

## 申込内容と料金の確認

マイページ > 抽選申込グループ選択 > 申込/結果一覧照会 > 内容照会 > 料金確認 > 辞退/確定完了

下記の予約対象時間帯ごとの利用料金と申込内容をご確認ください。  
「利用規約を承認します」にチェックを付けた後、[この内容で申込を確定する]ボタンを押してください。  
([この内容で申込を確定する]ボタンは2度押ししないでください)

### 京都市 京北運動公園

施設名	日付	時間帯	施設料金	付帯・照明料金
野球場兼運動場	3月1日	08:00～09:00 09:00～10:00	1,560円	▲0円
野球場兼運動場	3月2日	08:00～09:00 09:00～10:00	1,040円	0円

予約申込内容

行事名称	練習
備考	
行事内容	行事内容
ジャンル	軟式野球
入場者数	10人
支払方法	現金
こども減額申請	申請しない

付帯予約されるかたは[付帯予約]ボタンを押してください。

付帯予約 >

⑩ 利用規約

利用規約を承認します。

この内容で申込を確定する >

< 申込入力をやり直す

施設料金などが表示されます。

⑩「利用規約を承認します。」にチェック

⑪この内容で申込を確定するをクリック

\* 当選確定をせずに戻りたい場合は、「申込入力をやり直す」をクリックします。

**抽選結果確定完了**

マイページ > 抽選申込グループ選択 > 申込/結果一覧照会 > 内容照会 > 料金確認 > 辞退/確定完了 >

下記の内容で抽選結果を確定しました。  
手続き完了後は必ずログアウトしてください。

抽選申込番号/予約番号(承認番号) 2025-000002/2025-000012-00  
(当選確定した際の重要な番号です。メモなどに控えておいてください。)

**京都市  
京北運動公園**

施設名	日付	時間帯	施設料金	付帯・照明料金
野球場兼運動場	3月1日	08:00～09:00 09:00～10:00	1,560円	0円
野球場兼運動場	3月2日	08:00～09:00 09:00～10:00	1,040円	0円

**予約申込内容**

行事名称	練習
備考	
行事内容	行事内容
ジャンル	軟式野球
入場者数	10人
支払方法	現金
こども減額申請	申請しない

[< 抽選結果一覧照会へ戻る](#)

⑪当選確定完了  
→予約番号(承認  
番号)が表示され  
ます。

\* 抽選申込番号と予約番号(承認番号)が表示されます。  
当選確定後は、予約番号をご利用いただきます。

\* 他の抽選結果を照会・当選確定したい場合は、「抽選結果一覧へ戻る」「抽選グループを選び直す」をクリックし、抽選申込を選択し直します。

## 8 マイナンバーカードを用いたオンライン新規利用者登録申請

### 利用者新規登録申込 実施前の注意事項

※ 本マニュアルは、xID アプリを取得し、マイナンバーカードをアプリに登録した後に使用することを前提としています。

マイナンバーカードの登録がまだお済みでない場合は、P. 46 に記載のリンク先を参照のうえ、登録を完了させてから本マニュアルの操作に進んでください。

アプリの取得およびマイナンバーカードの登録が完了してから、本マニュアルの内容に従って操作を行ってください。

本アプリを用いて、利用者登録ができる自治体は京都府、綾部市、精華町に限られます。

#### 1. 対応端末を確認する

xID アプリは、iOS・Androidの一部バージョンにのみ対応しています。ご自身のスマートフォンのOSが対応していることを事前にご確認ください。

#### 2. インターネット接続環境を確認する

申込手続きには安定したインターネット接続が必要です。Wi-Fi または通信環境の良い場所で実施してください。

#### 3. メールアドレスの確認

申込時に使用するメールアドレスが有効で、受信可能な状態であることを確認してください。迷惑メールフィルタの設定にも注意してください。

#### 4. xID アプリの最新版を使用する

常に最新バージョンのアプリを使用してください。古いバージョンでは一部機能が正しく動作しない可能性があります。

#### 5. 申請完了までの所要時間に留意する

登録申請完了までに数分～10分程度を要する場合があります。時間に余裕を持って手続きを行ってください。

#### 6. マニュアルと異なる画面が表示された場合の対応

誤った操作等によって、登録手続きが正常に進まなくなる可能性があります。

そのため、登録中にマニュアルに記載されていない画面が表示された場合は、必ずそのままの操作を継続せずに、アプリを再起動し、最初からやり直してください。

無理に進めると申請エラーやアカウント登録不備が発生する恐れがあります。

#### 7. 自動配信メールと利用開始のタイミング

申請手続き後、自動配信メールをお送りしますが、この時点では施設予約システムをご利用いただけません。

施設職員による申請内容の承認が完了次第、「利用者登録の受付完了メール」をお送りします。このメールの受信後、施設予約システムのご利用が可能となります。

### 事前準備するもの

- ①スマートフォン・・・・・・・・マイナンバーカードを読み取り可能な申請者本人所有のスマートフォン
- ②マイナンバーカード・・・・・・・・ご自身のマイナンバーカード
- ③署名用電子証明書の暗証番号・・・・・・・・マイナンバーカード受け取り時に設定した6～16桁の暗証番号
- ④メールアドレス・・・・・・・・ご自身のメールアドレス※キャリアメールは推奨していません

### 登録・設定手順

- ①アプリのインストール・・・・・・・・1. iPhoneをご利用の方 [App Store へのリンク](#)  
2. Androidをご利用の方 [Google Play へのリンク](#)
- ②アカウント作成・・・・・・・・[「xIDの作成手順」へのリンク](#)
- ③自治体からのお知らせ設定・・・・・・・・[「自治体の設定手順」へのリンク](#)



本画面が表示されると xID アプリへのマイナンバーカード登録が完了となります。

※施設予約システムへの申請は完了していません。続けて「新規申請登録」を **パソコンから行なう場合は手順①**、**スマートフォンから行なう場合は手順⑩** から実施してください。

※登録完了後、xID アプリを終了してから操作してください。

xID アプリの画面がスマートフォンに表示されない場合は、xID アプリを終了してから再度操作してください。

## パソコンから「新規登録申請」を行う場合

(システムリンク) <https://g-kyoto.growone.net/eshisetsu/menu/Welcome.cgi>

京都府・市町村共同 公共施設案内予約システム

ログインはこちらから

利用者ID  
※半角英数字10文字以内

パスワード  
※半角英数字12文字以内

ログインする >

パスワードを忘れた方はこちら  
利用者IDを忘れた方はこちら

ログインせずに空き状況を検索 >

新規登録申請 >

検索条件

地区

京都市北区	与謝野町	京都市中京区	京都市東山区	京都市下京区	京都市南区			
京都市右京区	京都市伏見区	京都市山科区	京都市西京区	福知山市	綾部市	宇治市		
宮津市	亀岡市	向日市	長岡京市	八幡市	京田辺市	南丹市	木津川市	大山崎町
久御山町	精華町	京丹波町	京都市左京区					

①ブラウザを起動し、施設予約システムのURL にアクセス

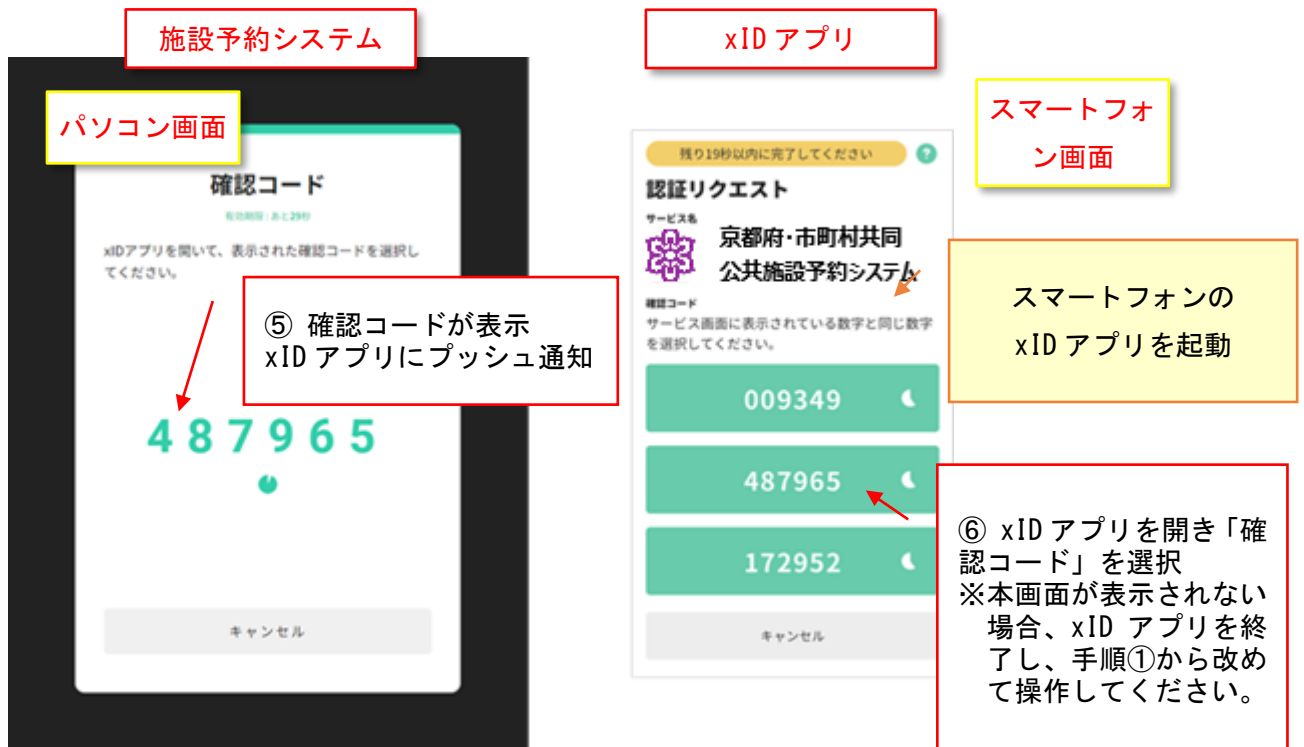
②「新規登録申請」をクリック

「新規登録申請」ボタンを選択後、xID アプリを使用して認証を行っていただきます。  
認証方法は、以下の2通りからお選びいただけます。

- (1) メールアドレスによる認証 → 手順③へお進みください。
- (2) QRコードによる認証 → 手順⑦へお進みください。

パソコンから「新規登録申請」を行う場合

(1) メールアドレスを利用した認証を行う場合



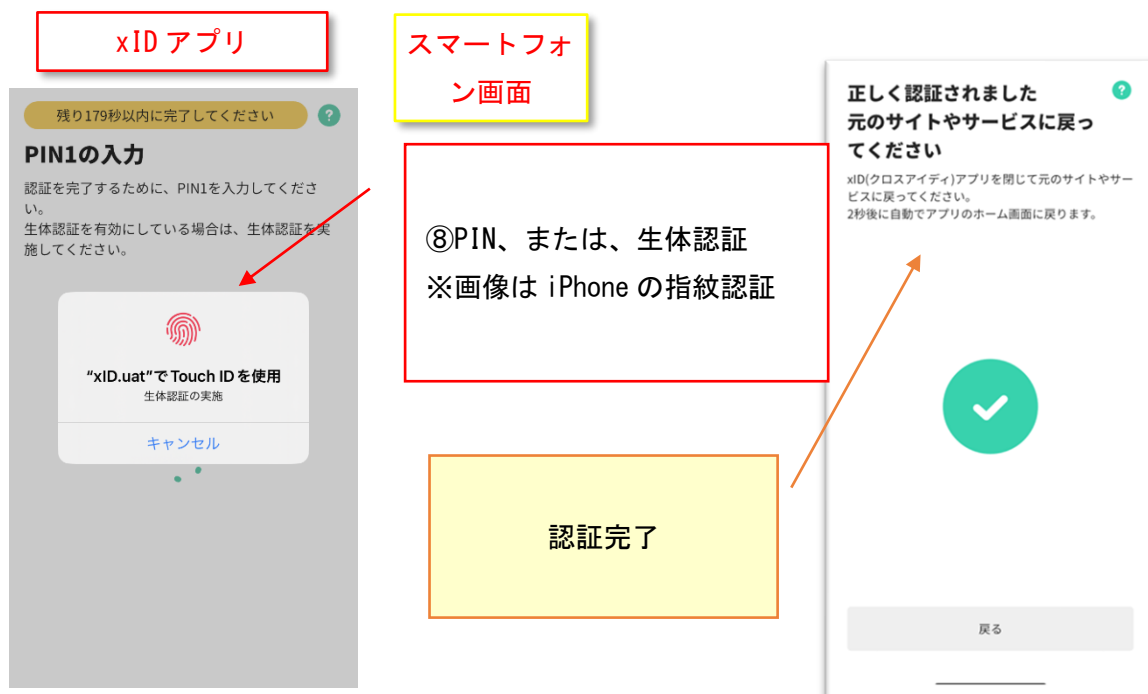
操作が完了しましたら、続けて手順⑧へお進みください。

パソコンから「新規登録申請」を行う場合

(2) QRコードを利用した認証を行う場合



## パソコンから「新規登録申請」を行う場合



操作が完了しましたら、続けて手順⑮へお進みください。

## スマートフォンから「新規登録申請」を行う場合

(システムリンク) <https://g-kyoto.growone.net/eshisetsu/menu/Welcome.cgi>

京都府・市町村共同 公共施設案内予約システム

品サイトマップ

### ログインはこちらから

利用者ID  
※半角英数字10文字以内

パスワード  
※半角英数字12文字以内

**ログインする** >

パスワードを忘れた方はこちら  
利用者IDを忘れた方はこちら  
ログインせずに空き状況を検索 >

**新規登録申請** >

**検索条件を追加** >

地区

京都市北区	与謝野町	京都市中京区	京都市東山区		
京都市下京区	京都市南区	京都市右京区	京都市伏見区		
京都市山科区	京都市西京区	福知山市	綾部市	宇治市	
宮津市	亀岡市	向日市	長岡京市	八幡市	京田辺市
南丹市	木津川市	大山崎町	久御山町	精華町	
京丹波町	京都市左京区				

⑩ブラウザを起動し、  
施設予約システムの  
URL にアクセス

⑪「新規登録申請」をク  
リック

## スマートフォンから「新規登録申請」を行う場合

### 施設予約システム

#### クロスアイディアアプリを開く

##### 本アプリについて

初回登録時にマイナンバーカードの署名用電子証明書をスマートフォンのNFCで読み取り、本人確認を実施することでIDを生成。以降、xIDアプリを使って電子認証・電子署名を行うことで、金融サービス利用開始時の本人確認や行政手続きをオンラインで完結させることができます。詳細は[こちら](#)をご参照ください。

##### アカウント登録の事前準備

- ・マイナンバーカード
- ・マイナンバーカードの署名用電子証明書パスワード

署名用電子証明書パスワードとは、マイナンバーカードの交付を受ける際に、市区町村の受付窓口で設定した6桁~16桁の英数字です



⑫「アプリを開く」をクリック

### xID アプリ

残り179秒以内に完了してください

#### PIN1の入力

認証を完了するために、PIN1を入力してください。  
生体認証を有効にしている場合は、生体認証を実施してください。



⑬PIN、または、生体認証

※画像は iPhone の指紋認証  
※本画面が表示されない場合、  
xID アプリを終了し、手順⑩  
から改めて操作してください。

スマートフォンから「新規登録申請」を行う場合

施設予約システム

以下の情報を要求しています

本画面での同意により箕面市公共施設予約システムへ情報が提供されます。箕面市公共施設予約システムにおける個人情報の利用目的は同社プライバシーポリシーをご確認ください。  
提供される情報の項目は以下のとおりです。  
なお、公共施設予約システムの[プライバシーポリシー](#)と[利用規約](#)は左記リンクから確認いただけます。

公共施設予約システムへ提供する情報を確認してください



認証に関する情報として以下の情報

利用者ID、メールアドレスとIDの最終更新日時



本人を特定するための情報として以下の情報

氏名（◎姓含む）、性別、生年月日と住所

キャンセル

同意する

⑭「同意する」をクリック

## 利用者登録申請

1

ご利用になりたい利用者ID区分を選択してください

共通ID

選択した条件で次へ >

< ログイン画面へ戻る

⑮利用者 ID 区分を選択

2

ご利用になりたい自治体を選択してください

京都府

精華町

選択した条件で次へ >

< ログイン画面へ戻る

⑯自治体を選択

⑰「選択した条件で次へ」をクリック

利用者登録申請

3

「個人」または「団体」を選択してください。

⑱個人、または、団体を  
選択

個人 団体

⑲「選択した条件で次へ」をクリック

選択した条件で次へ >

< 前に戻る

- (1) 個人を選択した場合 → 手順⑳へお進みください。
- (2) 団体を選択した場合 → 手順㉕へお進みください。

## (1) 個人を選択した場合

施設予約システム

**利用者登録申請**

利用者ID種別	自治体名	ご利用種別
共通ID	京都府	個人

登録申請する内容を入力してください

**個人**

<b>氏名カナ</b> ※必須 <small>全角40文字</small>	キョウトハナコ
<b>氏名</b> ※必須	マイナンバーカード認証より自動設定。 京都花子
<b>郵便番号</b> ※必須 <small>半角英数9文字</small>	ハイフンを入力してください。 123-4567
<b>住所1</b> ※必須	マイナンバーカード認証より自動設定。 京都府京都市x x x x 1番
<b>住所2</b>	
<b>市内外</b> ※必須	<input checked="" type="radio"/> 市内 <input type="radio"/> 市外
<b>電話番号</b> ※必須 <small>半角英数13文字</small>	075-123-4567
<b>生年月日</b> ※必須	マイナンバーカード認証より自動設定。 1999年01月01日
<b>メールアドレス</b> ※必須 <small>半角英数64文字</small>	ご登録のメールアドレスに予約申込内容、抽選申込内容・抽選結果をお送りいたします。 kyoto-hanako@kyoto.jp

㊟必要項目を入力

xID (マイナンバーカード)  
より取得した本人情報が自  
動設定されます

※実際の画面と異なる場合があります。

## (1) 個人を選択した場合

**ご利用目的**

ご利用目的(名称) 1  
全角20文字

ご利用目的(名称) 2  
全角20文字

ご利用目的(名称) 3  
全角20文字

営利活動の有無 ※必須 あり なし

**ジャンル**

ジャンル1

ジャンル2

ジャンル3

**パスワード**

パスワード ※必須 半角英数字8～12桁

パスワード(確認) ※必須

確認

< 前に戻る

②「確認」をクリック

※実際の画面と異なる場合があります。

## (1) 個人を選択した場合

施設予約システム

### 利用者登録申請確認

利用者ID種別	自治体名	ご利用種別
全共通ID	京都府	個人

#### 個人

利用者(団体)名カナ	キョウトハナコ
利用者(団体)名	マイナンバーカード登録より自動設定。 京都花子
郵便番号	123-4567
住所1	京都府京都市 x x x x 1 番
住所2	
市内外	<input checked="" type="radio"/> 市内 <input type="radio"/> 市外
電話番号	075-123-4567
生年月日	1999年1月1日
メールアドレス	ご登録のメールアドレスに予約申込内容、抽選申込内容・抽選結果をお送りいたします。 kyoto-hanako@kyoto.jp

#### ご利用目的

ご利用目的(名称) 1	全角20文字
ご利用目的(名称) 2	全角20文字
ご利用目的(名称) 3	全角20文字
賞利活動の有無 <small>※必須</small>	<input type="radio"/> あり <input checked="" type="radio"/> なし

#### ジャンル

ジャンル1	
ジャンル2	
ジャンル3	

#### パスワード

パスワード <small>※必須</small>	半角英数字8~12桁
パスワード(確認) <small>※必須</small>	

登録 >

< 前に戻る

㉔入力内容を確認

㉔「登録」をクリック

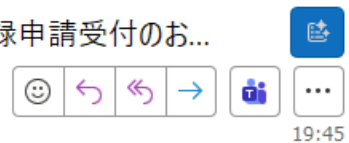
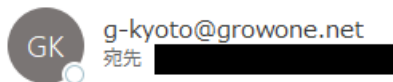
## (1) 個人を選択した場合

施設予約システム



申請完了後、以下のようなメールが送付されます。

■重要■ 京都府・市町村共同施設情報システム 利用者登録申請受付のお...



※このメールは、登録メールアドレスあてに自動的に送信されています。  
送信専用アドレスのため、返信はご遠慮ください。

様

利用者登録申請を受け付けました。

## (2) 団体を選択した場合

施設予約システム

### 利用者登録申請

利用者ID種別	自治体名	ご利用種別
全共通ID	京都府	団体

登録申請する内容を入力してください

マイナンバーカード認証を団体にコピーする。

### 利用者(団体)

団体名カナ ※必須 全角40文字	マルマルダントイ
団体名 ※必須 全角40文字	〇〇団体
代表者名カナ ※必須 全角40文字	キョウトタロウ
代表者名 ※必須 全角40文字	京都太郎
郵便番号 ※必須 半角英数9文字	ハイフンを入力してください。 123-4567
住所1 ※必須 全角40文字	京都府京都市 x x x x 5 番
住所2	
市内外 ※必須	<input checked="" type="radio"/> 市内 <input type="radio"/> 市外
電話番号 ※必須 半角英数13文字	075-123-5678

### 連絡先

連絡先カナ ※必須 全角40文字	キョウトタロウ
連絡先 ※必須	マイナンバーカード認証より自動設定。 京都太郎
連絡先郵便番号 ※必須 半角英数9文字	ハイフンを入力してください。 123-4567
連絡先住所1 ※必須	マイナンバーカード認証より自動設定。 京都府京都市 x x x x 5 番
連絡先住所2	
連絡先電話番号 ※必須 半角英数13文字	075-123-5678
生年月日	マイナンバーカード認証より自動設定。 1999年02月02日
メールアドレス ※必須 半角英数64文字	ご登録のメールアドレスに予約申込内容・抽選申込内容・抽選結果をお送りいたします。 kyoto-taro@kyoto.jp

②⑤必要項目を入力

xID (マイナンバーカード)より取得した本人情報が自動設定されます

※実際の画面と異なる場合があります。

## (2) 団体を選択した場合

### ご利用目的

ご利用目的(名称) 1  
全角20文字

ご利用目的(名称) 2  
全角20文字

ご利用目的(名称) 3  
全角20文字

営利活動の有無 ※必須 あり なし

### ジャンル

ジャンル1

ジャンル2

ジャンル3

### パスワード

パスワード ※必須 半角英数字8~12桁

パスワード(確認) ※必須

確認 >

< 前に戻る

< >

②6 「確認」をクリック

※実際の画面と異なる場合があります。

## (2) 団体を選択した場合

施設予約システム

### 利用者登録申請確認

利用者ID種別	自治体名	ご利用種別
全共通ID	京都府	団体

⑦入力内容を確認

### 団体

団体名カナ ※必須 全角40文字	マルマルダントイ
団体名 ※必須 全角40文字	〇〇団体
代表者名カナ ※必須 全角40文字	キョウトタロウ
代表者名 ※必須 全角40文字	京都太郎
郵便番号 ※必須 半角英数9文字	ハイフンを入力してください。 123-4567
住所1 ※必須 全角40文字	京都府京都市 x x x x 5 番
住所2 全角40文字	
電話番号 ※必須 半角英数13文字	ハイフンは入力しないでください。 075-123-5678

### 連絡先

連絡先カナ ※必須 全角40文字	キョウトタロウ
連絡先 ※必須	マイナンバーカード認証より自動設定。 京都太郎
連絡先郵便番号 ※必須 半角英数9文字	ハイフンを入力してください。 123-4567
連絡先住所1 ※必須	マイナンバーカード認証より自動設定。 京都府京都市 x x x x 5 番
連絡先住所2 全角40文字	
連絡先生年月日 ※必須	マイナンバーカード認証より自動設定。 1999年2月2日
連絡先電話番号 ※必須 半角英数13文字	ハイフンは入力しないでください。 075-123-5678
連絡先メールアドレス ※必須 半角英数64文字	ご登録のメールアドレスに予約申込内容・抽選申込内容・抽選結果をお送りいたします。 kyoto-taro@kyoto.jp

## (2) 団体を選択した場合

### ご利用目的

ご利用目的 (名称) 1 <small>全角20文字</small>	<input type="text"/>
ご利用目的 (名称) 2 <small>全角20文字</small>	<input type="text"/>
ご利用目的 (名称) 3 <small>全角20文字</small>	<input type="text"/>
営利活動の有無 <small>※必須</small>	<input type="radio"/> あり <input checked="" type="radio"/> なし

### ジャンル

ジャンル1	<input type="text"/>
ジャンル2	<input type="text"/>
ジャンル3	<input type="text"/>

### パスワード

パスワード <small>※必須</small>	<small>半角英数字8～12桁</small> <input type="password"/>
パスワード (確認) <small>※必須</small>	<input type="password"/>

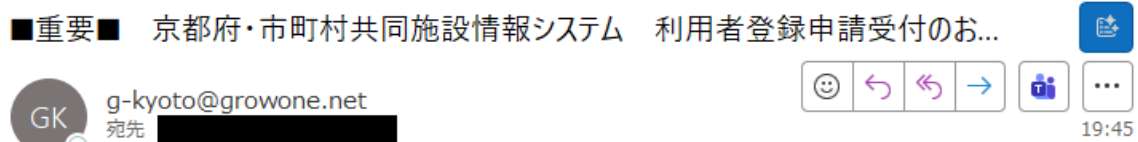
㊸「登録」をクリック

登録 >

< 前に戻る



申請完了後、以下のようなメールが送付されます。



※このメールは、登録メールアドレスあてに自動的に送信されています。  
送信専用アドレスのため、返信はご遠慮ください。

様

利用者登録申請を受け付けました。

## 9 キャッシュレス決済

(システムリンク) <https://g-kyoto.growone.net/eshisetsu/menu/Welcome.cgi>

京都府・市町村共同 公共施設案内予約システム

The screenshot shows the login interface of the system. At the top, it says "ログインはこちらから" (Login from here). Below this are two input fields: "利用者ID" (User ID) and "パスワード" (Password), both with a note "※半角英数字10文字以内" (Within 10 alphanumeric characters). A "ログインする" (Login) button is positioned below the fields. There are also links for "パスワードを忘れた方はこちら" (Click here if you forgot your password) and "利用者IDを忘れた方はこちら" (Click here if you forgot your user ID). A "新規登録申請" (New registration application) button is also present. Below the login section is a "検索条件" (Search conditions) section with a grid of location buttons. The "施設検索" (Facility search) section follows, with a "1" in a green box and the instruction "申込の種類を選択してください" (Please select the type of application). Two buttons are shown: "施設の空き照会/予約申込" (Check facility availability/reservation application) and "抽選申込" (Lottery application). A "選択した条件で次へ" (Next with selected conditions) button is at the bottom.

①ブラウザを起動し、施設予約システムのURL にアクセス

②利用者番号、パスワードを入力

③ログインするをクリック

**施設検索**

1  
申込の種類を選択してください

施設の空き照会／予約申込      抽選申込

2  
検索する条件を選択してください

★お気に入りから選択

利用目的で検索      カテゴリで検索

全施設から選択      施設名で検索

検索条件（設備・最寄駅・地区）を追加

選択した条件で次へ

「施設の空き照会／予約申込」で申し込みを開始

④「選択した条件で次へ」をクリック

表示開始日      表示切替      曜日で絞込む

2026/03/02      7日間      31日間      月      火      水      木      金      土      日      土日祝

選択した条件で表示

予約申込を行う場合は、申込する時間帯を選択し、[選択した区分で次へ進む] ボタンを押してください。

京都府 山城総合運動公園

会議室 D E

	3月2日 月	3月3日 火	3月4日 水	3月5日 木	3月6日 金	3月7日 土	3月8日 日
09:00 - 12:00	○	○	○	○	○	○	○
13:00 - 17:00	○	○	○	○	○	○	○

選択した区分で次へ進む

⑤予約したい施設・日・時間帯を選択

⑥「選択した区分で次へ進む」をクリック

< 施設を選び直す

## 申込内容入力

施設検索 > 施設選択 > 空き照会 > 対象区分選択 > 申込入力 > 内容確認 > 予約完了

下記の予約対象時間帯をご確認の上、申込内容を入力してください。  
入力後、「申請内容の確認」ボタンを押してください。

### 京都府 山城総合運動公園

施設名	日付	時間帯
会議室D E	3月8日	09:00～12:00

予約する申込内容を入力してください

行事名称 <small>※必須</small>	行事 <small>※「その他(一覧に無い場合)」選択時は、備考を入力してください。</small>
備考 <small>※必須</small> 全角20文字	
行事内容 全角20文字	
ジャンル <small>※必須</small>	指定無し
入場者数 <small>※必須</small> 半角数字5文字	20 人
支払方法	<input type="radio"/> 現金 <input checked="" type="radio"/> キャッシュレス
申込対象の施設をお気に入り施設として登録できます。 <input type="checkbox"/> 施設をお気に入りとして登録	

⑦キャッシュレスを選択

支払い方法は⑩「この内容で申込を確定する」をクリック後、変更はできません。

⑧「申請内容の確認」をクリック

申請内容の確認 >

< 施設・日時を再設定する

付帯予約される方は[付帯予約]ボタンを押してください。

付帯予約 >

① 利用規約

⑨ 「利用規約を承認します。」にチェック

利用規約を承認します。

⑩ 「この内容で申込を確定する」をクリック

この内容で申込を確定する

< 申込入力やり直す

施設の予約が完了しました

施設検索 > 施設選択 > 空き照会 > 対象区分選択 > 申込入力 > 内容確認 > 予約完了 >

下記の内容で予約を受け付けました。  
手続き完了後は必ずログアウトしてください。

予約番号（承認番号）：2025-100099-00  
(予約申込した際の重要な番号です。メモなどに控えておいてください。)

⑪ 予約申込完了  
予約番号（承認番号）が表示されます。

京都府  
山城総合運動公園

施設名	日付	時間帯	施設料金
会議室 D E	3月8日	09:00 ~ 12:00	2,780円

予約申込内容

行事名称	行事
備考	
行事内容	
ジャンル	指定無し
入場者数	10人
支払方法	キャッシュレス

⑫ 「予約一覧照会」をクリック

同条件で同じ施設を予約 > 別条件で同じ施設

予約一覧照会 >

< トップページから検索し直す

空き照会・予約

抽選申込

マイページ

## 予約一覧照会

マイページ > 予約一覧照会 > 予約内容の詳細

詳細を確認する予約を選択してください

利用開始日	キャンセル	申込状況/利用料金	受付
> 2026年1月 2026年1月		承認待ち 1,350円	WEB
> 2026年1月 2026年1月		承認待ち 1,350円	WEB
> 2026年1月 2026年1月20日(水)		未入金 現金 1,350円	WEB

予約申込が完了した時点では、「承認待ち」と表示されます。

※予約申込が承認されると「未入金」と表示されます。

< マイページへ戻る



キャッシュレス決済による支払手続は予約申込が承認されてから、ご利用可能となります。

(システムリンク) <https://g-kyoto.growone.net/eshisetsu/menu/Welcome.cgi>

京都府・市町村共同 公共施設案内予約システム

ログインはこちらから

①ブラウザを起動し、施設予約システムのURL にアクセス

②利用者番号、パスワードを入力

③ログインするをクリック

新規登録申請 >

施設予約システム

品サイトマップ ログアウト ニメニュー

④「マイページへ」をクリック

マイページへ >

施設検索

1

申込の種類を選択してください

施設の空き照会/予約申込 抽選申込

マイページ

以下の処理から選択してください

申込内容の照会

- > 予約内容を照会する
- > 抽選申込内容/当選結果を照会する
- > 過去の利用実績を照会する

設定の変更

- > 登録内容を確認する
- > 予約のお気に入りを削除する
- > 抽選のお気に入りを削除する
- > ログイン用パスワードを変更する
- > 通知用メールアドレスを変更する
- > 各種通知メールの受け取る種類を変更する

⑤「予約内容を照会する」をクリック

予約一覧照会

マイページ > 予約一覧照会 > 予約内容の詳細

詳細を確認する予約を選択してください

⑥申込状態が「未入金」の予約の行をクリック

	行事名称/ジャンル	申込状態/利用料金	受付
>	2026年1月7日(水) 第1会議室 会議 会議	未入金 キャッシュレス 1,350円	WEB
>	2026年1月21日(水) - 2026年1月21日(水) 文化会館 第1会議室 会議 会議	承認待ち 1,350円	WEB
>	2026年1月28日(水) - 2026年1月28日(水) 文化会館 第1会議室 test 会議	未入金 現金 1,350円	WEB

< マイページへ戻る

## 予約内容の詳細

マイページ > 予約一覧照会 > 予約内容の詳細 >

選択された予約・利用申込の詳細は以下の通りです。

予約番号（承認番号） 2025-100100-00

### 京都府 山城総合運動公園

申込日：2026年3月2日（月）

施設名	日付	時間帯	施設料金
第1野球場	3月8日	09:00～12:00 13:00～17:00	40,870円

#### 予約申込内容

行事名称	練習
行事内容	
ジャンル	指定無し
入場者数	18人
支払方法	現金

#### ① 取消を行う際の諸注意

上記予約・利用申込の取消を行う場合、「予約取消」ボタンを押してください。  
（「予約取消」ボタンは2度押ししないでください）  
インターネットで予約取消が行えるのは、申込み当日から一定期間（利用日13日前）までです。  
取消期限日以後の取消は、窓口で行ってください。

・キャッシュレス決済を行うことができます。  
※「キャッシュレス決済」ボタンの押下後は、30分以内に決済を完了させてください。  
※一定回数以上、「キャッシュレス決済」ボタンを押した場合、キャッシュレス決済を実行できなくなる場合があります。  
※支払方法の変更を希望される場合は、施設窓口までお問合せください。

#### ② キャッシュレス決済

キャッシュレス決済ページへ進み決済を行います。

[キャッシュレス決済 >](#)

⑦ 「キャッシュレス決済」  
をクリック



⑧お支払い方法を選択



⑨お支払い情報を入力

⑩「確認」をクリック

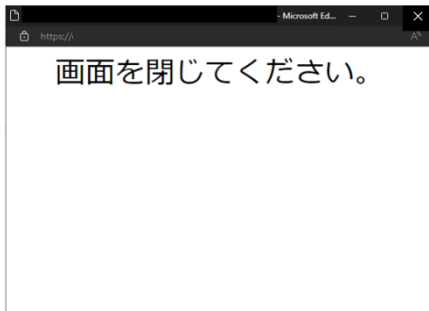


⑪ 「支払う」をクリック



支払い完了

⑫ 「戻る」をクリック



⑬ 「×」をクリックして画面を閉じる

## 予約内容の詳細

マイページ > 予約一覧照会 > 予約内容の詳細 >

選択された予約・利用申込の詳細は以下の通りです。

予約番号 (承認番号) 2025-100100-00

京都府  
山城総合運動公園

申込日: 2026年3月2日 (月)

施設名	日付	時間帯	施設料金
第1野球場	3月8日	09:00 ~ 12:00 13:00 ~ 17:00	40,870円

### 予約申込内容

行事名称	練習
行事内容	
ジャンル	指定無し
入場者数	18人
支払方法	キャッシュレス

### ① 取消を行う際の諸注意

上記予約・利用申込の取消を行う場合、【予約取消】ボタンを押してください。  
（【予約取消】ボタンは2度押ししないでください）  
インターネットで予約取消が行えるものは、申込み当日から一定期間（利用日13日前）までです。  
取消期限日以後の取消は、窓口で行ってください。

・キャッシュレス決済を行うことができます。  
※【キャッシュレス決済】ボタンの押下後は、30分以内に決済を完了させてください。  
※一定回数以上、【キャッシュレス決済】ボタンを押した場合、キャッシュレス決済を実行できなくなる場合があります。  
※支払方法の変更を希望される場合は、施設窓口までお問合せください。

### ② キャッシュレス決済

キャッシュレス決済ページへ進み決済を行います。

キャッシュレス決済 >

⑭ 「予約一覧照会へ戻る」をクリック

< 予約一覧照会へ戻る

## 予約一覧照会

マイページ > 予約一覧照会 > 予約内容の詳細

詳細を確認する予約を選択してください

	行事名称/ジャンル	申込状態/利用料金	受付
>	会議 会議	入金済み キャッシュレス 1,350円	WEB
>	2026年1月21日 (水) 第1会議室	承認待ち 1,350円	WEB
>	2026年1月28日 (水) - 2026年1月28日 (水) 文化会館 第1会議室	test 会議	未入金 現金 1,350円 WEB

「申込状態」が「入金済み」  
となる。

< マイページへ戻る

